

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Начальная школа – детский сад села Опытное Поле»

ПРИКАЗ

01.09.2022

№ 53/1

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ
«Начальная школа-детский сад с.Опытное Поле» на 2022-2023 учебный год

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью создания и внедрения организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупции в МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Опытное Поле»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Опытное Поле» на 2022-2023 учебный год.
2. Разместить план мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Опытное Поле» на 2022-2023 учебный год в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Опытное Поле», ответственная Шутеева Л.О.
3. Довести план мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Опытное Поле» на 2022-2023 учебный год до сведения работников МКОУ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
«Начальная школа – детский сад
села Опытное Поле»



Л.О.Шутеева

С приказом ознакомлены:

 Е.И.Дураченко
 Н.Ю.Тесленко
 О.В.Тягунова
 Т.Ю.Житихина

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Опытное Поле» на 2022-2023
учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	И.о.директора Шутеева Л.О.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, - педагогических советах; - родительских собраниях.	В течение года (по плану)	И.о.директора Шутеева Л.О.
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Опытное Поле» за 2022-2023 учебный год	апрель	И.о.директора Шутеева Л.О.
1.4. Подготовка приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2022-2023 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МКОУ.	август	И.о.директора Шутеева Л.О.
1.5. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МКОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	И.о.директора Шутеева Л.О.
1.6. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	И.о.директора Шутеева Л.О.
1.7. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения	В течение месяца с момента выявления	И.о.директора Шутеева Л.О.

коррупционных факторов.		
1.8. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по мере возникновения.	И.о.директора Шутеева Л.О.
1.9. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	И.о.директора Шутеева Л.О.
2. Меры по совершенствованию функционирования МКОУ «Начальная школа-детский сад с.Опытное Поле» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на педсоветах и на общих собраниях работников МКОУ. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	С сентября в течение учебного года	И.о.директора Шутеева Л.О.
2.2. Утверждение комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	Август	И.о.директора Шутеева Л.О.
2.3. Обеспечение наличия в МКОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Август	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКОУ
2.4. Создание на сайте МКОУ раздела «Противодействие коррупции»	Сентябрь	Ответственный за ведение сайта
2.5. Организация и проведение инвентаризации имущества МКОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Шутеева Л.О.
2.6. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКОУ перед трудовым коллективом.	Май	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКОУ
2.7. Проведение внутреннего контроля в МКОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками МКОУ; - организация и проведение непосредственной образовательной деятельности; - организация питания детей в МКОУ; - обеспечение выполнения требований	В течение года	И.о.директора Шутеева Л.О.

СанПиН в МКОУ		
<p>2.8. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в МКОУ в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; <p>- совершенствования механизмов управления.</p>	Постоянно	Директор Воспитатель Все работники
<p>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МКОУ и их родителей</p>		
<p>3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению:</p> <ul style="list-style-type: none"> • -Проведение педсовета; • -Проведение общего родительского собрания; • -Проведение общего собрания работников МКОУ; • -Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.); • -Проведение анкетирования родителей: «Уровень удовлетворенности родителей качеством и доступностью услуг в сфере образования» 	В течение года	И.о.директора Шутеева Л.О. Воспитатель Дураченко Е.И.
<p>3.2. Организация участия педагогических сотрудников МКОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.</p>	В течение года	И.о.директора Шутеева Л.О.
<p>3.3.Проведение мониторинга качества предоставляемых муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных услуг.</p>	2 раза в год	И.о.директора Шутеева Л.О. Воспитатель Дураченко Е.И.
<p>3.3. Оказание консультативной помощи работникам МКОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральными законами</p>	при поступлении на работу; при возникновении необходимости	И.о.директора Шутеева Л.О.
<p>3.4.Провести месячник по правам детей с оформлением фото отчета по теме «Я и мои права»: -оформление стенда "Конвенция о правах ребенка";</p>	ноябрь	И.о.директора Шутеева Л.О. Воспитатель Дураченко Е.И.

<p>- беседы, игры; - просмотр презентаций, мультфильмов о правах ребенка; - родительское собрание; беседы с родителями, консультации; - театрализованное представление; - рисунки на тему "Пусть будут счастливы дети!"</p>		
<p>4. Взаимодействие МКОУ и родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся</p>		
<p>4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МКОУ</p>	<p>В течение года</p>	<p>И.о. директора Шутеева Л.О. Воспитатель Дураченко Е.И.</p>
<p>4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации МКОУ</p>	<p>В течение года</p>	<p>И.о. директора Шутеева Л.О.</p>
<p>4.3. Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.</p>	<p>Декабрь Май</p>	<p>Воспитатель Дураченко Е.И.</p>
<p>4.4. Обеспечение функционирования сайта МКОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МКОУ, правил приема в МКОУ.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ответственный за ведение сайта</p>
<p>4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.</p>	<p>по мере поступления</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКОУ</p>
<p>4.6. Организация личных приемов заведующим МКОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений</p>	<p>В течение года</p>	<p>И.о. директора Шутеева Л.О.</p>